

# Annexe A

## ANNEXE A

### PROCÉDURE POUR ANNULER UN MATCH

- 1- Validez l'état du terrain
  - L'équipe receveuse doit s'assurer que le terrain est jouable au moment du match et/ou projeter l'état probable du terrain pour l'heure du match
  - Nous utiliserons le site d'[environnement Canada](#) afin de se partager des infos similaires.
  - Le [radar de l'université McGill](#) est également l'un des outils les plus précis pour l'évolution météo.
- 2- Droit de réserve pour l'équipe qui voyage
  - Lorsqu'une situation soulève passablement d'ambiguïté, l'équipe receveuse doit présenter la situation à l'équipe en déplacement. Ce sera alors cette dernière qui choisira de jouer ou ne pas jouer le(s) match(s). Évidemment, les présomptions de match remis doivent prévaloir dans la réflexion!
  - Cet échange d'information doit débiter la veille s'il s'agit d'un déplacement majeur. Il s'agit alors d'une bonne occasion pour se fixer un «deadline» pour le lendemain.
  - L'équipe visiteuse doit **ABSOLUMENT** parler avec l'équipe qui reçoit avant de prendre une décision afin d'avoir tous les éléments en main.
  - Vous devez nommer une personne par organisation qui sera le (seul) responsable du dossier météo.
  - S'il n'y a pas consensus de la part des deux organisations, le commissaire de la ligue tranchera.
- 3- Les étapes afin d'annuler un match
  - Communiquer avec les dirigeants de l'équipe adverse.
  - Envoyer un texto à l'assignateur des parties Hugo Dallaire : 418-802-9999.
  - Ainsi qu'au commissaire de la ligue Jean-Francois Charles : 450-512-5944.
  - Envoyer un texto au marqueur du match.

---

Révision #1

Créé 9 mai 2023 02:48:51 par Baseball Québec

Mis à jour 9 mai 2023 02:48:59 par Baseball Québec